Inspectierapport

Dotjes Cool Kids (BSO)

Langdonk 43

4707 TG Roosendaal

Registratienummer 197906539

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Roosendaal
Datum inspectie:	26-05-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-07-2025

IM ID 558567

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Pedagogisch klimaat ... 5
Personeel en groepen ... 8
Ouderrecht ... 10

Overzicht getoetste inspectie-items ... 11

Pedagogisch klimaat ... 11
Personeel en groepen ... 12
Ouderrecht ... 15

Gegevens voorziening ... 17

Opvanggegevens ... 17
Gegevens houder ... 17

Gegevens toezicht ... 17

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 17
Planning ... 17

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
GGD West-Brabant heeft als toezichthouder van de Wet kinderopvang dit onderzoek uitgevoerd in opdracht van gemeente Roosendaal.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-onderwerpen.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing
Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:
- personeel en groepen;
- ouderrecht.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.
De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:
- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Dotjes Cool Kids (BSO) maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Dotjes B.V. Dotjes Cool Kids (BSO) is gevestigd aan de Langdonk 43 te Roosendaal. Er wordt opvang geboden aan maximaal 29 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar. Binnen de locatie wordt ook opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Ruimtes:
- groepsruimte: ±85m²
- chillruimte: ±17m²
- buitenruimte: Aangrenzend aan de voorziening en voldoende groot voor de opvang van 29 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Onderzoeksgeschiedenis
18-08-2020: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan de beoordeelde wettelijke eisen. Er is een overtreding geconstateerd op domein:
- personeel en groepen, item aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

23-11-2020: Nader onderzoek. De houder heeft de overtreding hersteld. De houder voldoet aan de

beoordeelde wettelijke eis.

2021: vanwege de coronacrisis heeft er geen jaarlijks onderzoek plaats gevonden

08-02-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan de beoordeelde wettelijke eisen. Er is een overtreding geconstateerd op domein:
- personeel en groepen, item Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

28-03-2023: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan de beoordeelde wettelijke eisen. Er is een overtreding geconstateerd op de domeinen:
- Personeel en groepen; item 3.5 Stabiliteit van de opvang voor kinderen, voorwaarde 1;
- Veiligheid en gezondheid; item 4.1 Veiligheids-en gezondheidsbeleid, voorwaarden 4 en 5

29-08-2023: Nader onderzoek. Er is nagegaan of de overtredingen m .b.t. Veiligheid en gezondheid, geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek d.d. 28-03-2023, zijn opgeheven. Er is gebleken dat niet aan de beoordeelde kwaliteitseisen m .b.t. Veiligheid en Gezondheid is voldaan. Het betreft:
- Domein "Veiligheid en gezondheid"; item 4.1 Veiligheids-en gezondheidsbeleid, voorwaarden 4 en 5

09-11-2023: Nader onderzoek. Er is nagegaan of de overtredingen m .b.t. Veiligheid en gezondheid, geconstateerd tijdens het nader onderzoek d.d. 29-08-2023, zijn opgeheven.
Er is gebleken dat aan de beoordeelde kwaliteitseisen m .b.t. Veiligheid en Gezondheid is voldaan.

22-04-2024: Jaarlijks onderzoek. Er is een overtreding geconstateerd op de domeinen:
- pedagogisch klimaat; item 2.1. Pedagogisch beleid
- personeel en groepen; item 3.2 Opleidingseisen

29-08-2024: Nader onderzoek. Er is nagegaan of de overtredingen m.b.t. "pedagogisch klimaat" en "personeel en groepen", geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek d.d. 22-04-2024, zijn opgeheven.
Er is gebleken dat aan de beoordeelde kwaliteitseisen m.b.t. "pedagogisch klimaat" en "personeel en groepen", is voldaan.

09-12-2024: Jaarlijks onderzoek. Er is een overtreding geconstateerd op het domein:
- personeel en groepen; item: Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

25-02-2025: Nader onderzoek. Er is nagegaan of de overtreding m.b.t. "Verklaring omtrent het gedrag en Personen Register Kinderopvang", geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek d.d. 09-12-2024, zijn opgeheven.
Er is gebleken dat aan de beoordeelde kwaliteitseis m.b.t. "Verklaring omtrent het gedrag en Personen Register Kinderopvang" is voldaan.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.
De toezichthouder adviseert de gemeente op basis van de herbeoordeling om niet te handhaven omdat de overtreding hersteld is.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Herstelaanbod
De toezichthouder heeft overtredingen geconstateerd met betrekking tot het onderdeel Pedagogisch beleid.

Op 12-06-2025 heeft de toezichthouder de geconstateerde overtredingen m.b.t. het Pedagogisch beleid telefonisch besproken met de locatie verantwoordelijke. De toezichthouder heeft, in het kader van herstelaanbod, aangeboden dat zij tijdens de looptijd van dit onderzoek in de gelegenheid wordt gesteld de geconstateerde overtredingen op te heffen.

Deze gelegenheid is aangeboden vanaf 12-06-2025 en liep tot 26-06-2025. Op 13-06-2025 heeft de toezichthouder van de locatie verantwoordelijke een aangepast pedagogisch beleidsplan per mail ontvangen.

Onderstaand de bevindingen:

Toelichting
In artikel 12, lid 2 onder c en e van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang is geregeld dat het pedagogisch beleidsplan ten minste een concrete beschrijving dient te bevatten van:
- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Uit het onderzoek blijkt dat, in het eerste door de houder toegezonden pedagogisch beleidsplan, de twee bovengenoemde eisen onvoldoende in het pedagogisch beleidsplan zijn omschreven. In het pedagogisch beleidsplan wordt aangegeven dat de ontwikkeling van de kinderen gevolgd wordt en dat e.e.a. met ouders wordt besproken. Echter ontbreekt een omschrijving van de systematiek die gehanteerd wordt om de ontwikkeling van de kinderen te volgen. Ook ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop binnen de bso kinderen kunnen wennen als zij starten met de opvang. Met name de wenperiode als een kind nog niet eerder binnen de voorziening gebruik gemaakt heeft van de opvang in een van de 0-4 jarigen groepen en dus niet doorstroomt, maar voor het eerst gebruik gaat maken van opvang binnen de (buitenschoolse opvang) voorziening.

Op 13-06-2025 heeft de houder een aangepast pedagogisch beleidsplan naar de toezichthouder gestuurd. In dit plan staat voldoende concreet omschreven:
- de wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en;
- de wijze waarop kinderen binnen de bso kunnen wennen als zij (voor het eerst binnen het betreffende kindercentrum) starten met de opvang.

Conclusie
Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de groep zijn waargenomen.

Tijdens het onderzoek komen de kinderen uit school en gaan aan tafel om fruit te eten en wat te drinken. De kinderen zijn verdeeld over drie tafels, waar bij iedere tafel één beroepskracht aansluit. De beroepskrachten kennen de kinderen, weten wat hen bezighoudt en kennen bijzonderheden. Deze kennis wordt door de beroepskrachten gebruikt in hun contact met de kinderen. Zij tonen interesse, stellen gerichte vragen en gaan gesprekjes met de kinderen aan. De beroepskrachten zijn betrokken bij de kinderen, luisteren met aandacht naar hen en sluiten aan op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

Na enige tijd gaan de kinderen, die dat willen, buiten spelen. Twee kinderen blijven met een beroepskracht binnen. Buiten mogen de kinderen zelf kiezen wat ze gaan doen. Er zijn verschillende spelmaterialen aanwezig. De kinderen zijn veelal zelfstandig aan het spelen waarbij de beroepskrachten oog hebben voor alle kinderen in de groep, zij onderlinge verschillen accepteren en hun handelen aanpassen op de individuele belevingswereld van de kinderen. Zij geven de kinderen autonomie en stimuleren hen mee te denken. De beroepskrachten geven passende uitleg, aanwijzingen en correcties en bieden de kinderen de ruimte hun eigen spel te bepalen en doen suggesties tot verbreding en/ of verdieping van het spel. Zij wijzen de kinderen op elkaars spel en motiveren hen hieraan deel te nemen. De kinderen behouden echter de vrijheid hun eigen spel te bepalen en krijgen ruimte voor zelfsturing, waarbij de beroepskrachten voor de kinderen beschikbaar zijn als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. De kinderen voelen zich gezien en begrepen. De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier en gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten en schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak en vrij voelen. Zij laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). Zij zijn ontspannen bezig met hun spel genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen. De kinderen tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes, laten zich

enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten en reageren op initiatieven van de beroepskracht.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde opvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (01-01-2025 & 13-06-2025)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het onderzoek van de toezichthouder is beoordeeld of de registratie en koppeling van de verklaringen omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang zijn gerealiseerd. De aanwezige beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker zijn geregistreerd en gekoppeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao sociaal werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Tijdens het onderzoek blijkt uit een overzicht van de ingezette beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen op de groep voldoet.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren in voor het coachen van beroepskrachten en ten uitvoer brengen van het pedagogisch beleid.

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één basisgroep. De omvang en samenstelling van de basisgroep voldoet aan de wettelijke eisen.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruik van de voertaal

Op deze locatie wordt Nederlands gesproken.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Arbeidsovereenkomst
- Personenregister Kinderopvang
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachingsplan KDV Dotjes 2025

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- oudercommissie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Oudercommissie

Binnen de voorziening is een oudercommissie ingesteld. Deze bestaat uit ouders waarvan de kinderen gebruik maken van de buitenschoolse opvang en ouders van kinderen die gebruik maken van het kinderdagverblijf wat op hetzelfde adres is gevestigd als de buitenschoolse opvang.

Tevens nemen ouders van de andere twee kinderdagverblijven van de houder, welke gevestigd zijn op andere adressen dan Dotjes Cool Kids, deel aan de bovengenoemde oudercommissie. Op deze betreffende kinderdagverblijven tracht de houder tevens oudercommissies in te stellen. Dit is tot op heden nog niet tot stand gekomen.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd over de opvang. De oudercommissie heeft de vragenlijst voorzien van antwoorden en aan de toezichthouder geretourneerd d.d. 16-06-2025. Hieruit blijkt dat de oudercommissie de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het adviesrecht met betrekking tot de onderwerpen zoals voorschreven in de wet- en regelgeving. De oudercommissie geeft verder aan tevreden te zijn over de geboden opvang door de houder.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie
- Adviesaanvraag ouders/oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.
De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)
OF
Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:
- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.
(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Dotjes Cool Kids
Website	: http://www.dotjes.nl
Aantal kindplaatsen	: 29

Gegevens houder

Naam houder	: Dotjes B.V.
Adres houder	: Roemer Visscherlaan 15
Postcode en plaats	: 4707 BX Roosendaal
KvK nummer	: 20123321
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Meeuwis

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Roosendaal
Adres	: Postbus 5000
Postcode en plaats	: 4700 KA ROOSENDAAL

Planning

Datum inspectie	: 26-05-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 23-06-2025
Zienswijze houder	: 07-07-2025
Vaststelling inspectierapport	: 07-07-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-07-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-07-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 28-07-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Dank je wel voor terugkoppeling!!

Kdv Dotjes